



Unione Europea



**Fondo Misure anticicliche e salvaguardia dell'occupazione  
PAC III DGR 497/2013 Piano "Terra dei fuochi"**

**Misura B3  
Avviso "Arte e cultura per follow up Expo 2015"**

**PREMESSA**

La Regione Campania in coerenza con le azioni previste dalla DGR 53/2015 ha partecipato, attivamente all'Esposizione Universale EXPO 2015, scegliendo come tema portante la "Dieta Mediterranea", condividendo con organismi pubblici e privati campani l'irripetibile occasione di incontro tra esperienze, culture ed economie diverse. In questo contesto tutte le attività realizzate ad Expo 2015 hanno dimostrato l'efficacia delle nuove iterazioni tra il mondo delle imprese, gli operatori del terzo settore e gli Enti locali.

Tra le diverse azioni previste dalla DGR 53/2015, l'azione 8 "Arte e cultura per Expo", era finalizzata ad attrarre visitatori e a mostrare loro l'immenso patrimonio artistico e culturale campano durante il semestre Expo, prevedendo la raccolta all'interno di un unico palinsesto, pubblicato anche sul portale dedicato [www.expocampania.it](http://www.expocampania.it), di eventi ed di iniziative artistico-culturali in programma in Campania.

Si ritiene che, anche a seguito dell'arricchimento del palinsesto regionale di partecipazione ad Expo per la settimana del 16-22 ottobre 2015, importanti iniziative-artistico-culturali possano realizzarsi anche dopo la conclusione di Expo, come occasioni di follow up marketing, teso a richiamare tutte le azioni intraprese nell'ambito del Progetto Campania Expo di cui alla DGR 53/2015.

In questa logica, la ricognizione di tutte le attività svolte durante il semestre Expo ha rilevato una notevole propensione alla creazione di eventi da parte dei Comuni, in grado di valorizzare sia asset materiali che immateriali.

In questa logica, la Regione Campania, ritiene strategico il potenziamento dell'efficacia delle iniziative artistico-culturali promosse dai Comuni, con interventi programmatici di destination marketing prevedendo una dotazione finanziaria iniziale di 3,2 meuro (comprensivo IVA) da erogare a fondo perduto a favore dei Comuni capoluogo di cui alle disposizioni del Dipartimento 54 prot. 2015.0694838 del 15/10/2015, ripartita come da tabella sottostante:



Comune	Popolazione residente anno 2015 (fonte ISTAT)	%	Riparto su popolazione residente	Revisione riparto alla misura massima
Napoli	978.399	74,89%	€ 2.396.480,00	€ 1.000.000,00
Salerno	135.603	10,38%	€ 332.160,00	€ 909.075,01
Caserta	76.887	5,88%	€ 188.160,00	€ 515.446,19
Benevento	60.504	4,63%	€ 148.160,00	€ 405.615,47
Avellino	55.171	4,22%	€ 135.040,00	€ 369.863,33
<b>Totali</b>	<b>1.306.564</b>	<b>100,00%</b>	<b>€ 3.200.000,00</b>	<b>€ 3.200.000,00</b>

La gestione della dotazione finanziari è affidata a Sviluppo Campania S.p.A. società in house della Regione Campania.

Nell'applicazione dell'intervento si terrà conto delle seguenti fonti normative:

- Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 497 del 22 novembre 2013 pubblicata sul BURC n. 71 del 16/12/2013 con la quale si è provveduto, tra le altre, ad istituire un Fondo per la realizzazione di misure anticicliche e la salvaguardia dell'occupazione a favore delle imprese a valere sul Piano di azione e coesione – terza ed ultima riprogrammazione; individua quale soggetto gestore del Fondo la Società in house Sviluppo Campania S.p.A., in considerazione delle competenze attribuitegli dalla Legge Regionale n. 15/2013;
- Decreto Dirigenziale della DG "Sviluppo Economico" n. 437 del 20 giugno 2014 pubblicato sul BURC n. 41 del 23/06/2014 con il quale viene approvato il Piano di fattibilità dell'intervento "Terra dei Fuochi";
- Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 53 del 13 febbraio 2015, pubblicata sul BURC n. 15 del 04/03/2015;
- Disposizioni del Dipartimento 54 prot. 2015.0694838 del 15/10/2015;
- Disposizioni del Dipartimento 54 prot. 2015.814698 del 26/11/2015 relative al presente Avviso.

#### Art. 1 - Oggetto e finalità

Il presente Avviso ha l'obiettivo di promuovere la presentazione, da parte dei Comuni capoluogo della Regione Campania, di eventi, iniziative, mostre, concerti, spettacoli, festival, rassegne, etc, da realizzarsi nell'ambito proprio territorio nel periodo successivo alla chiusura di Expo 2015.

Tali eventi dovranno costituire occasione di richiamo di tutte le azioni intraprese nell'ambito del progetto Campania-Expo di cui alla DGR 53/2015.



L'esperienza maturata con la partecipazione ad Expo 2015, ha permesso di riscontrare come il favorire l'adozione di metodologie tipiche dell'economia esperienziale, abbia fatto emergere un rilevante potenziale attrattivo di determinati abbinamenti (eventi/luoghi) alcuni dei quali oggetto di presentazione durante EXPO 2015, e sui quali si intende sollecitare un potenziamento anche in termini organizzativi. Tale potenziamento, opportunamente sistematizzato, si ritiene possa estendere i benefici correnti, capitalizzabili nella visibilità offerta ai luoghi e nella generazione di domanda, in un'occasione distintiva di *destination marketing* nonché un fattore di sviluppo strutturale delle economie locali.

#### **Art. 2 - Soggetti destinatari**

Possono presentare domanda di partecipazione i Comuni Capoluogo di Avellino, Benevento, Caserta, Napoli e Salerno.

#### **Art. 3 – Programma ammissibile**

Sono ammissibili gli eventi e le iniziative artistico-culturali coerenti con i temi con cui la Regione Campania ha inteso caratterizzare la propria partecipazione ad Expo 2015 ed in particolare con il tema della Dieta Mediterranea. I progetti dovranno altresì essere finalizzati a promuovere al meglio il territorio campano e le sue eccellenze.

Per eventi e iniziative si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: mostre, saloni, convegni, concerti, spettacoli, festival, rassegne, kermesse gastronomiche, degustazioni, show coking, da realizzarsi nell'ambito del proprio territorio nel periodo decorrente dal 01/11/2015 al 31/12/2016.

Ai fini dell'inserimento degli eventi e delle iniziative nel palinsesto regionale, dovranno essere comunicati la tipologia di performance proposta, nonché l'indicazione dei giorni, degli orari e delle località di realizzazione degli eventi/iniziativa indicati nel Modello di domanda allegato al presente Avviso. Il soggetto beneficiario dovrà inoltre esporre in chiaro il logo della Regione Campania ed il logo Campania SiCura in locandine, depliant, manifesti pubblicitari, nonché in qualsiasi forma di comunicazione riguardante sia il programma che i singoli Eventi.

#### **Art. 4 - Spese Ammissibili**

Le spese per la realizzazione degli interventi devono essere funzionali alle finalità del programma proposto nonché congrue e commisurate allo svolgimento dell'attività ammissibile.

I costi ammissibili al finanziamento dovranno essere quelli strettamente strumentali alla realizzazione del programma e sostenuti a decorrere dalla data di presentazione della Domanda e fino al 31/12/2016.

Al fine dell'applicazione di quanto precede, la data di sostenimento della spesa è quella del relativo titolo (fattura, ricevuta, etc.) a prescindere dall'effettivo pagamento.



Le spese ammissibili comprendono:

**A) Spese per la realizzazione dell'iniziativa/spese artistiche:**

- spese per prodotti e servizi finalizzati all'organizzazione dell'evento/iniziativa;
- spese per affitto dell'area utilizzata per l'iniziativa di promozione;
- spese connesse all'allestimento dell'area, compreso il noleggio di attrezzature, dotazioni - tecniche ed elettroniche ed ogni altro elemento funzionale alla realizzazione dell'evento;
- spese per il trasporto di materiali e di prodotti, compresa l'assicurazione, funzionali alla realizzazione dell'iniziativa;
- spese per hostess e interpreti;
- spese per l'acquisto di beni ed attrezzature, quali strumenti musicali, costumi e divise, - supporti per la diffusione, registrazione della musica, attrezzature di illuminazione ed effetti vari;
- spese per la direzione artistica;
- costi SIAE.

**B) Spese per la comunicazione e promozione eventi:**

- Spese per la realizzazione, produzione e divulgazione e pubblicizzazione dell'evento mediante i mezzi più opportuni ( stampati, pagine web, brochure, etc.);
- Spese per il prolungamento e le riproposizioni degli eventi in periodi diversi rispetto quelli già sperimentati.

**C) Oneri per la sicurezza e potenziamento servizio pubblico:**

- Spese per la sicurezza;
- Spese per facilitare l'accesso alle persone diversamente abili;
- Spese per potenziare il trasporto pubblico (servizio di Car Sharing, biciclette, taxi collettivi, taxi rosa, convenzioni, ecc.).

Tutti i costi dovranno intendersi al netto dell'IVA; in caso di mancato recupero, parziale o totale dell'imposta su tali spese, la quota dell'IVA non recuperata è considerata come costo ammissibile.

Relativamente ai beni materiali, sono ammesse le spese relative a beni di nuova fabbricazione nonché quelle relative al noleggio o leasing di beni identificabili singolarmente ed a servizio esclusivo del progetto proposto. Si precisa che per beni nuovi di fabbrica si intendono quelli mai utilizzati e fatturati direttamente dal costruttore o dal suo rappresentante o rivenditore.

I beni materiali occorrenti per la loro realizzazione e per i quali è stato concesso il contributo non possono essere distolti dall'uso previsto per almeno cinque anni dalla data di attuazione del programma .

Ogni programma dovrà essere corredato dalla presentazione di un quadro economico generale riepilogativo delle spese totali ammissibili (di cui al Modello di Domanda allegato), così come indicate nell'Avviso, comprensivo della eventuale quota a carico del beneficiario.

Non sono comunque ammesse le seguenti tipologie di spesa:



- Spesa relativa alla gestione ordinaria;
- Spese sostenute da soggetti diversi dal Beneficiario;
- Spese sostenute prima del 1° novembre 2015 e/o oltre il 31 dicembre 2016;
- Imposte e le tasse;
- Spese relative al personale dipendente;
- Spese generali (ad es. spese telefoniche, cancelleria, segreteria, servizi continuativi connessi alle normali spese di funzionamento: consulenza fiscale ordinaria, etc);
- Spese relative ai beni acquisiti in locazione finanziaria qualora già di proprietà del soggetto beneficiario delle agevolazioni (lease back).

#### **Art. 5 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato (Modello di Domanda), corredata del documento di riconoscimento del legale rappresentante del proponente, debitamente firmata, deve essere inviata a mezzo raccomandata a/r a Sviluppo Campania S.p.A. via Terracina 230, palazzo PICO, 80125 Napoli. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura Fondo PAC III DGR 497/2013 Terra dei fuochi - Misura B3 Avviso "Arte e cultura per follow up Expo 2015". Sulla busta dovrà essere indicato il mittente.

Le domande di partecipazione devono pervenire entro e non oltre il 31/01/2016.

#### **Art. 6 - Procedure e modalità di istruttoria/valutazione delle domande**

Sviluppo Campania S.p.A., verificata la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 1, 2 e 3 del presente Avviso, procede alla valutazione delle proposte sulla base dei seguenti criteri:

- Completezza e accuratezza della proposta presentata;
- Coerenza degli eventi/iniziativa proposte con i temi di Expo 2015;
- Coerenza degli eventi/iniziativa proposte con il tema della Dieta Mediterranea;
- Coerenza degli eventi/iniziativa in tema di promozione, visibilità e valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze;
- Ammissibilità delle spese relative al programma proposto di cui all'art. 4 del presente Avviso;
- Replicabilità e misurabilità dell'iniziativa in termini di maggiori visitatori e miglioramento della reputazione del territorio.

Sviluppo Campania S.p.A. procederà all'istruttoria/valutazione delle domande di accesso all'agevolazione secondo l'ordine cronologico di presentazione.

Sviluppo Campania S.p.A. provvederà a comunicare agli interessati, a mezzo PEC, l'esito dell'istruttoria entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della domanda.

Nel corso dell'attività istruttoria, Sviluppo Campania S.p.A. potrà richiedere a mezzo PEC informazioni, precisazioni, chiarimenti e documenti ritenuti necessari ai fini del completamento istruttorio di ammissione alle agevolazioni.





Unione Europea



Il proponente è tenuto ad inviare la documentazione richiesta, a mezzo PEC, entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dalla data della richiesta. L'eventuale richiesta di integrazioni interrompe il termine previsto per la comunicazione degli esiti istruttori; i suddetti termini continueranno a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa completa. Ogni variazione nel programma di attività presentato dal proponente dovrà essere comunicato e previamente autorizzata da Sviluppo Campania S.p.A..

#### **Art. 7 – Modalità di erogazione e rendicontazione del contributo**

L'erogazione del contributo a fondo perduto ammesso avverrà tramite bonifico bancario, secondo la seguente modalità:

- Anticipo del 50% alla firma della Convenzione con Sviluppo Campania S.p.A.;
- Saldo del 50% a conclusione dell'evento/iniziativa finanziata ed alla presentazione della relativa documentazione, subordinato all'esito delle verifiche amministrative.

La Domanda di corresponsione del saldo del finanziamento ammesso deve avvenire esclusivamente utilizzando la procedura resa disponibile sul sito [www.sviluppocampania.it](http://www.sviluppocampania.it).

La citata domanda deve essere corredata dei seguenti documenti, tutti firmati e sottoscritti dal Rappresentante legale del comune beneficiario:

- copia di un valido documento di riconoscimento del Legale Rappresentante del soggetto richiedente;
- copia dei contratti per prestazioni di servizi coerenti con l'Avviso e le attività svolte;
- elenco di tutte le fatture relative alle spese sostenute nell'ambito dell'evento/iniziativa agevolata;
- copia delle citate fatture;
- elenco dei pagamenti effettuati, con indicazione, per ciascuno di esso, della fattura cui fa riferimento;
- copia dei bonifici bancari con cui si è proceduto ai pagamenti;
- copia delle dichiarazioni liberatorie redatte e sottoscritte da ciascun fornitore;
- copia dell'estratto conto del conto corrente dedicato per l'operazione con evidenza dei pagamenti sostenuti;
- relazione illustrativa dell'attività svolta.

Il programma finanziato deve essere completamente realizzato entro il termine massimo del 31 dicembre 2016 e rendicontato entro il 31 marzo 2017.

Tutta la documentazione utile alla rendicontazione e all'erogazione del saldo contributo, dovrà essere inviata a mezzo raccomandata a/r a Sviluppo Campania S.p.A. via Terracina 230, palazzo PICO, 80125 Napoli. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura Fondo PAC III DGR 497/2013 Terra dei fuochi - Misura B3 Avviso "Arte e cultura per follow up Expo 2015". Sulla busta dovrà essere indicato il mittente.



Eventuali variazioni non sostanziali delle spese ammesse dovranno essere preventivamente comunicate a mezzo PEC a Sviluppo Campania S.p.A. indicando le spese oggetto ed i motivi della variazione, gli importi approvati ed i nuovi importi richiesti. Tale richiesta dovrà essere autorizzata da Sviluppo Campania S.p.A. In caso di diminuzione della spesa ammissibile, le agevolazioni concesse verranno proporzionalmente ridotte, mentre non verranno riconosciute maggiorazioni a fronte di un aumento degli investimenti.

Le fatture (titoli di spesa) dovranno riportare in modo indelebile la dicitura;” Documento contabile finanziato a valere sul Fondo PAC III DGR 497/2013 “Terra dei fuochi” - Spesa di € \_\_\_\_\_ dichiarata per la concessione del contributo di cui alla Misura B3 “Arte e cultura per follow up Expo 2015”.

#### **Art. 8 - Obblighi del beneficiario**

I Comuni capoluogo ammessi al contributo devono:

- realizzare il programma ammesso a finanziamento;
- fornire a Sviluppo Campania S.p.A., a mezzo PEC, tutte le informazioni eventualmente richieste e utili all’espletamento delle attività istruttorie nonché eventuali variazioni nel programma di spesa ;
- tenere a disposizione di Sviluppo Campania S.p.A. ogni documento e/o attestazione predisposto/a ai fini della procedura in parola;
- comunicare tempestivamente a Sviluppo Campania S.p.A. ogni evento che possa determinare il venir meno dei presupposti di fatto e di diritto per la concessione dell’agevolazione;
- avere la disponibilità di un sistema di contabilità separata (art.60 Reg. CE n. 1083/2006) per l’operazione e di un conto di tesoreria dedicato, anche in via non esclusiva, a tutte le operazioni afferenti il programma dedicato al progetto.

#### **Art. 9- Monitoraggio**

Il beneficiario dovrà rendersi disponibile a controlli, richieste di informazioni, dati, documenti, attestazioni o dichiarazioni, da parte di Sviluppo Campania S.p.A. e/o della Regione Campania.

Le verifiche ed i controlli potranno avvenire anche dopo l’erogazione del contributo.

#### **Art. 10 - Revoca e Rinunce**

Il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni prescritte dal presente Avviso ed il venir meno anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità di cui all’art. 2 e degli obblighi di cui all’art. 8 determina la revoca del contributo, con l’attivazione delle procedure di recupero.

In caso di provvedimento di revoca Sviluppo Campania S.p.A. invierà apposita comunicazione al Comune beneficiario ai sensi della Legge 241/90.



Nel caso in cui il Comune beneficiario intenda rinunciare all'attribuzione del contributo dovrà comunicare tempestivamente a Sviluppo Campania S.p.A., a mezzo PEC, tale volontà.

#### **Art. 11 - Disposizioni generali**

Tutti gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Dovrà essere data la massima pubblicità riguardo gli investimenti finanziati adottando i criteri di trasparenza previsti dalla legislazione.

Il presente Avviso, Modello di domanda e modelli rendicontazione saranno pubblicati sul sito [www.sviluppocampania.it](http://www.sviluppocampania.it)

Eventuali informazioni e/o chiarimenti in merito al presente Avviso possono essere richiesti a mezzo mail all'indirizzo [campaniasicura@sviluppocampania.it](mailto:campaniasicura@sviluppocampania.it). o mediante contatto telefonico al numero 081/20316718.

#### **Art. 12 - Privacy e Responsabile del procedimento**

I dati forniti a Sviluppo Campania S.p.A. saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso. I dati saranno trattati da Sviluppo Campania S.p.A. per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati. I soggetti proponenti autorizzano espressamente e sin d'ora Sviluppo Campania S.p.A. e la Regione Campania alla pubblicazione dei dati dei soggetti medesimi. Titolare del trattamento dei dati è Sviluppo Campania S.p.A..

Il Responsabile unico del procedimento è il Dr. Edoardo Imperiale.

Napoli, 26 novembre 2015

IL RUP

Dott. Edoardo Imperiale